

E. 1.



Città di Modica

DELIBERAZIONE
 della
GIUNTA COMUNALE
 N. 254 del 27 SET. 2019

OGGETTO: Precisioni confermativie relative al Piano triennale fabbisogno del personale 2019/2021, approvato con deliberazione G.C. n.88/2019

L'anno duemiladiciannove il giorno Ventisei del mese di Settembre alle ore 14,00 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n.47616 del 27.09.2019, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Dato atto che il presente provvedimento, in quanto atto di indirizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, nonché dell'articolo 48, comma 2, e 107, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 267/2000 non necessita di alcun parere;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li 27.09.2019

Il Segretario Generale

Il sottoscritto _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 30 SET 2019 al 15 OTT 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li 27.09.2019

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale



Città di Modica

PROPOSTA di DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
IL SEGRETARIO GENERALE

Prot. n. 47616 del 27-09-2019

Oggetto: precisazioni confermatrice relative al Piano triennale fabbisogno del personale 2019/2021, approvato con deliberazione G.C. n. 88/2019.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 29.04.2019, 138esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 ed il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 06.06.2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano della Performance 2019;
- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- che il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018, ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., che non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

Visti:

- l'art. 39, c. 1, L. n. 449/1997;
- l'art. 91, D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 33, D.Lgs. n. 165/2011;
- il D.Lgs. n. 75/2017;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), sulla disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti nel 2015 a patto di stabilità
- l'art. 3, comma 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016;
- l'art. 1, comma 723 della L. n. 208/2015 (*Legge di stabilità 2016*);

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 88 del 29.03.2019, esecutiva, ad oggetto "Piano triennale fabbisogno del personale 2019-2021", il cui testo deve intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

Dato atto e ribadito in merito:

- che con il Piano triennale 2019/2021, approvato con la predetta deliberazione G.C. n. 88/2019, esecutiva, non si opera alcuna modifica della dotazione organica dell'Ente;
- che l'Ente ha assolto al previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001;
- questo ente è *in regola* con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale *non si prevede* di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- questo ente *non ha* in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- che il piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 è rispettoso di tutti i limiti relativi al contenimento della spesa e della capacità assunzionale dell'Ente, ed è coerente con le linee guida sui fabbisogni di personale ex DPCM 8.5.2018;
- che questo ente è *in regola* con gli obblighi di cui all'articolo 34 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001, giusta comunicazione effettuata con nota prot. n. 29535 dell'11.06.2019;
- che questo Ente ha approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2019/2021, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006;

Dato atto altresì che su tale Piano triennale del fabbisogno 2019/2021 e Piano annuale 2019, il Collegio dei Revisori, con verbale n. 17/2019, in data 29.03.2019, ha reso parere favorevole, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L.n. 448/1991 e dell'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006;

Rilevata tuttavia, pur nel pieno rispetto delle previsioni di cui al suddetto deliberato G.C. n. 88/2019, che approva il Piano occupazionale 2019/2021 dell'Ente e relativo Piano occupazionale 2019, atto già validato ed approvato, che emerge l'opportunità di intervenire sullo stesso in termini precisativi, segnatamente per ciò che concerne la previsione assunzionale approvata e a cui s'intende destinare il budget assunzionale dell'Ente;

Rilevata la propria competenza propositiva e di consulenza giuridico-amministrativa, nella qualità di Segretario Generale dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 del TUEL e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto opportuno che sia precisato che, come da allegato 1-B) del suddetto Piano, la previsione assunzionale approvata e a cui s'intende destinare il budget assunzionale dell'Ente è la seguente:

ANNO 2019

- copertura di n.1 posto di cat. D, profilo di Istruttore direttivo contabile, posto da ricoprire mediante procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- integrazione oraria di un'ora settimanale (h.1/36) per le seguenti unità di personale part time a 33 ore settimanali dell'Ente (con passaggio a 34 ore settimanali): n. 16 unità di cat. D); n. 73 unità di cat. C); n. 23 unità di cat. B); n. 1 unità di cat. A);

ANNO 2020

- integrazione oraria di due ore settimanali (h.2/36) per le seguenti unità di personale part time a 34 ore settimanali dell'Ente (con passaggio a 36 ore settimanali, tempo pieno): n. 16 unità di cat. D); n. 73 unità di cat. C); n. 23 unità di cat. B); n. 1 unità di cat. A);

ANNO 2021

- nessuna assunzione;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la L.R. n. 48/1991;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;

PROPONE

1. di dare atto che, pur nel pieno rispetto delle previsioni di cui al suddetto deliberato G.C. n. 88/2019, che approva il Piano occupazionale 2019/2021 dell'Ente e relativo Piano occupazionale 2019, atto già validato ed approvato, emerge tuttavia l'opportunità di intervenire sullo stesso in termini precisativi, segnatamente per ciò che concerne la previsione assunzionale approvata e a cui s'intende destinare il budget assunzionale dell'Ente;
2. di precisare, pertanto, che come da allegato 1-B) del suddetto Piano triennale 2019/2021 e Piano occupazionale 2019, la previsione assunzionale approvata e a cui s'intende destinare il budget assunzionale dell'Ente è la seguente:

ANNO 2019

- copertura di n.1 posto di cat. D, profilo di Istruttore Direttivo Contabile, posto da ricoprire mediante procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- integrazione oraria di un'ora settimanale (h.1/36) per le seguenti unità di personale part time a 33 ore settimanali dell'Ente (con passaggio a 34 ore settimanali): n. 16 unità di cat. D); n. 73 unità di cat. C); n. 23 unità di cat. B); n. 1 unità di cat. A);

ANNO 2020

- integrazione oraria di due ore settimanali (h.2/36) per le seguenti unità di personale part time a 34 ore settimanali dell'Ente (con passaggio a 36 ore settimanali, tempo pieno): n. 16 unità di cat. D); n. 73 unità di cat. C); n. 23 unità di cat. B); n. 1 unità di cat. A);

ANNO 2021

- nessuna assunzione;

3. di confermare che il Piano triennale 2019/2021 e Piano occupazionale 2019, per come approvati dalla citata deliberazione G.C. n. 88/2019, rispettano tutte le disposizioni vigenti in materia;
4. di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del Piano triennale 2019/2021 e Piano annuale 2019;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito nell'interesse dell'Ente.

Il Segretario Generale
Giampiero Bella

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /~~sfavorevole~~

Modica, li

Il Responsabile del Settore

Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole

Modica, li

Il Responsabile del Settore Finanziario

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2015.

Modica, li

Il Responsabile del Settore Finanziario

La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto
L'Assessore al ramo

Il Responsabile proponente

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 254 del 27 SET. 2019

Il Segretario Comunale